



Государственное бюджетное учреждение
«Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и
инвалидов
Лысковского района»

П Р И К А З

10.01.2023

№ 7-К/11

г. Лысково

Об утверждении оценки коррупционных
рисков деятельности
ГБУ «ЦСОГПВИИ Лысковского района»

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и для обеспечения эффективного противодействия коррупции, приказываю:

1. Утвердить Карту коррупционных рисков и комплекс мер по их устранению или минимизации (Приложение №1.)
 2. Утвердить Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам и Зоны повышенного коррупционного риска (Приложение №2.)
 3. Утвердить Перечень коррупционно-опасных функций в ГБУ «ЦСОГПВИИ Лысковского района» (Приложение №3.)
3. Юрисконсульту Левицкой Н.В.:
- обеспечить ознакомление работников учреждения с содержанием данных документов до 31.01.2023г.
 - обеспечить размещение соответствующих документов на официальном сайте учреждения.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБУ «ЦСОГПВИИ
Лысковского района»

Т.В. Колесникова



ГБУ «ЦСОПВИИ ЛЫСКОВОГО РАЙОНА»

Учрежденный приказом
от 07.07.2017 № 117

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Государственного бюджетного учреждения

«Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Лысковского района»

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками организации коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией.

Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности организации и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

№ п/п	Процессы деятельности учреждения	Критические точки:	Характеристика выгоды	Наименование должности	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	Обеспечение деятельности учреждения	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд учреждения	Сговор с контрагентом	Директор, главный бухгалтер, контрактный управляющий, члены закупочной комиссии	Средняя	Проведение электронных торгов преимущественно в виде аукционов. Детальная регламентация этапа закупочной процедуры, связанной с коррупционными рисками, сведение к минимуму дискреционных полномочий работника. Минимизация ситуаций, при которых работник совмещает функции по принятию решения, связанного с осуществлением закупки, и контролю за

							его исполнением. Совершенствование механизма отбора работников для участия в осуществлении закупок, направленное в том числе на выявление и урегулирование конфликта интересов;
2	Оказание социальных услуг	Требование от получателей услуг информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством	Препятствие в получении услуги	Специалисты, оказывающие услуги	Средняя		Организация внутреннего контроля за исполнением работниками должностных обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий.
3	Осуществление функций по контролю за исполнением нормативных правовых актов (инспекции, проверки, ревизии)	Осуществление контроля за деятельностью отделений, расходования бюджетных средств, выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), качества оказания социальных услуг, сохранности денежных средств и товарно – материальных ценностей, оказание платных услуг организации и состоянии технической защиты информации.	Сговор с проверяющим	Директор, главный бухгалтер, заместитель директора, юрисконсульт	Низкая		Изучение нормативных документов в области противодействия коррупции Организация внутреннего контроля за исполнением работниками должностных обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий

4	Осуществление функций по оказанию социальных услуг гражданам	Оказание услуг социальными работниками вне договоров о социальном обслуживании в рабочее время	Сговор с получателем социальных услуг	Социальные работники	Средняя	Составление маршрутов социальных работников. Анализ деятельности работы социально-бытовых и социально-медицинских отделений со стороны заведующих.
5.	Организация защиты и работа с конфиденциальной информацией и персональными данными. Настройка и сопровождение системы защиты персональных сведений	Требование от получателей социальных услуг информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством.	Препятствие в получении услуги	Специалисты оказывающие услуги	Низкая	Организация внутреннего контроля за исполнением работниками должностных обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий
6	Осуществление функций по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности	Нецелевое использование бюджетных средств, относящейся доход деятельности	Директор, главный бухгалтер, заместитель директора	Средняя	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличие и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском; разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	
7	Принятие на работу сотрудника	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в учреждение	Сговор с принимаемым на работу	Директор, заместитель директора, руководители структурных подразделений, юрисконсульт, специалист по кадрам.	Средняя	Проведение собеседования при приеме на работу комиссионное. Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

8	Оплата труда	<p>Необоснованное начисление премий, стимулирующих выплат</p> <p>Дифференцированная оплата труда на аналогичных должностях при прочих равных условиях.</p> <p>Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.</p>	Сговор с сотрудниками	<p>Главный бухгалтер, работники бухгалтерии, специалист по кадрам, руководители структурных подразделений.</p>	Средняя	<p>Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения и Положением о премировании</p> <p>Обеспечение работы комиссии по утверждению стимулирующих выплат в соответствии с критериями эффективности</p>
---	--------------	---	-----------------------	--	---------	---



ГБУ «ЦСОГПВИИ» Нижегородской области

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей с высоким коррупционным риском в ГБУ «ЦСОГПВИИ» района»

1. Директор
2. Заместитель директора
3. Главный бухгалтер
4. Бухгалтера
5. Заведующие отделением
6. Юрисконсульт
6. Социальные работники
7. Специалист по кадрам
8. Специалисты по социальной работе
9. Программист
10. Кассир
11. Специалист по охране труда



ГБУ «ЦСОПВИИ» ВБСКОР «Республика Беларусь»

от 07.08.2017

Перечень
коррупционно-опасных функций.

1. Осуществление закупок для нужд учреждения.
2. Процедура приёма на работу, перевода сотрудников.
3. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения
4. Предоставление социальных услуг.
5. Работа с конфиденциальной информацией и персональными данными.
6. Оплата труда.