

Министерство социальной политики Нижегородской области  
Государственное бюджетное учреждение  
«Комплексный центр социального обслуживания населения  
Шатковского района»  
(ГБУ «КЦСОН Шатковского района»)

**П Р И К А З**

30.12.2016 г.

№ 139-02

р.п. Шатки

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 года № 20-3

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Шатковского района» на 2017-2018 годы (далее – План).
2. Должностным лицам, ответственным за реализацию мероприятий, предусмотренных Планом, обеспечить исполнение данных мероприятий.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБУ «КЦСОН Шатковского района»

 А.В.Емелина

Утвержден  
 приказом директора ГБУ «КЦСОН  
 Шатковского района»  
 от « 30 » 12 2016 г. № 139-02

### ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении  
 «Комплексный центр социального обслуживания населения Шатковского района» на 2017-  
 2018 годы (далее – ГБУ «КЦСОН Шатковского района»)

№ п/п	наименование мероприятия	ответствен- ные за реализацию	срок исполнен ия
1.	Формирование нормативной базы основных правовых актов Российской Федерации и Нижегородской области о противодействии коррупции, доведение до сведения работников ГБУ «КЦСОН Шатковского района»	юрисконсу льт	январь - февраль 2017 года
2.	<p><b>Актуализация локальных нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в целях приведения в соответствие с изменениями законодательства Российской Федерации и Нижегородской области в сфере противодействия коррупции:</b></p> <p>Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ «КЦСОН Шатковского района»</p> <p>Разработка Антикоррупционной политики ГБУ «КЦСОН Шатковского района» и размещение на сайте Учреждения. Ознакомление работников Учреждения под роспись с Антикоррупционной политикой</p> <p><b>Пересмотр и утверждение в новой редакции (при необходимости), ознакомление под роспись, размещение на сайте Учреждения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Положения о работе Комиссии по противодействию коррупции</li> <li>- Кодекса этики и служебного поведения работников ГБУ «КЦСОН Шатковского района»</li> <li>- Положения о конфликте интересов с приложениями (Декларация конфликта интересов, форма решения непосредственного руководителя по Декларации, уведомление о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения, Журнал регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов, Перечень типовых ситуаций конфликта интересов и т.д.)</li> <li>- Перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками</li> <li>- Положение о благотворительной и спонсорской помощи</li> </ul> <p>Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства</p> <p>Проведение анализа и оценки коррупционных рисков и подготовка Карты коррупционных рисков</p> <p>Разработка Положения о взаимодействии с правоохранительными</p>	<p>замдиректо- ра</p> <p>замдиректора секретарь, зав. отделениями инспектор по кадрам</p> <p>инспектор по кадрам</p> <p>гл. бухгалтер</p> <p>инспектор по кадрам</p> <p>инспектор по кадрам, юрисконсу льт, гл. бухгалтер</p> <p>юрисконсу</p>	<p>январь - февраль 2017 года и в течение срока действия плана при внесении изменений в законода- тельство о коррупции</p>

	органами	ЛьТ	
	Разработка Порядка защиты работников ГБУ «КЦСОН Шатковского района», сообщающих о коррупционных правонарушениях	инспектор по кадрам	
	Внесение антикоррупционных оговорок в договоры с контрагентами	гл. бухгалтер, юрисконсульта	при подготовке проектов договоров с контрагентами
	Разработка Положения (Порядка) уведомления работодателя о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений (с соответствующими приложениями)	юрисконсульта	январь - февраль 2017 года
	Разработка Порядка работы с обращениями граждан	директор	январь - февраль 2017 года
3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	юрисконсульта	постоянно
4.	Ознакомление под роспись с Кодексом этики и служебного поведения вновь принятых на работу в ГБУ «КЦСОН Шатковского района» работников; принятие мер по соблюдению работниками Кодекса этики и служебного поведения	инспектор по кадрам, зав.отделением	в течение срока действия плана
5.	Ознакомление работников с требованиями антикоррупционного законодательства. Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с профилактикой коррупционных и иных правонарушений, применению на практике Кодекса этики и служебного поведения работников организации	юрисконсульта, инспектор по кадрам	в течение срока действия плана
6.	Ознакомление работников под роспись с локальными нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	юрисконсульта, секретарь, инспектор по кадрам	при разработке и утверждении локальных правовых актов
7.	Проведение мониторинга, выявление и устранение коррупционных рисков, в т.ч. причин и условий коррупции при размещении государственных заказов, соблюдение законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Учреждения	главный бухгалтер, юрисконсульта	при размещении государственных заказов
8.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников ГБУ «КЦСОН Шатковского района» (общие и специальные обязанности) на предмет конкретизации полномочий и обязанностей работников	инспектор по кадрам	январь - февраль 2017 года
9.	Обеспечение возможности размещения физическими и юридическими лицами на официальном сайте ГБУ «КЦСОН Шатковского района» информации (жалоб) о ставших им известными фактах коррупции	директор, программист	февраль-март 2017 года
10.	Организация учета обращений граждан и юридических лиц о коррупционных и иных неправомерных действиях работников ГБУ	директор, секретарь	январь - март 2017

	«КЦСОН Шатковского района», поступающих посредством: — личного приема директором; — письменного обращения; — обращения, направленного через официальный сайт ГБУ «КЦСОН Шатковского района»		
11.	Обеспечение реализации работниками обязанности по уведомлению руководителя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений	инспектор по кадрам	постоянно
12.	<b>Организация и обеспечение работы по рассмотрению:</b> - обращений о коррупционных и иных неправомерных действиях работников ГБУ «КЦСОН Шатковского района», - уведомлений о фактах обращения в целях склонении работников ГБУ «КЦСОН Шатковского района» к совершению правонарушений. Проведение служебных проверок по обращениям на предмет выявления фактов злоупотребления служебными полномочиями сотрудниками	директор, замдиректора, юрист консультант	по мере поступления обращений
13.	Организация и проведение социологических исследований отношения к коррупции среди работников ГБУ «КЦСОН Шатковского района»	психолог	согласно годовому плану работы психолога
14.	Организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации работников с учетом антикоррупционной составляющей	директор, инспектор по кадрам	при повышении квалификации
15.	<b>Консультирование и обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции:</b> - Составление и утверждение Плана обучающих мероприятий (тематика, сроки реализации, ответственный исполнитель)	заведующий отделением соц.- конс. обслуживания, юрист консультант	февраль 2017 года
	- Проведение обучающих мероприятий (совещаний, семинаров и т.д.). - Организация индивидуального консультирования работников ГБУ «КЦСОН Шатковского района» по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур - Формирование в коллективе нетерпимости к коррупционному поведению, негативного отношения к дарению подарков работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	юрист консультант, инспектор по кадрам, заведующие отделениями, психолог	согласно планам работы ответственных должностных лиц
16.	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции, о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность	юрист консультант, инспектор по кадрам, заведующие отделениями, психолог	в течение срока действия плана
17.	Организация работы по привлечению общественного совета при ГБУ	директор	в течение

	«КЦСОН Шатковского района» к антикоррупционной деятельности, обсуждение мероприятий по противодействию коррупции		срока действия плана
18.	Организация и проведение работы по исключению конфликта интересов (выявление аффилированных связей)	директор, инспектор по кадрам	в течение срока действия плана
19.	Создание специализированного раздела о противодействии коррупции на официальном интернет-сайте ГБУ «КЦСОН Шатковского района», обеспечение информационного наполнения раздела по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии	программист юрисконсульт	постоянно при наличии информации, подлежащей размещению
20.	Информационное наполнение сайта ГБУ «КЦСОН Шатковского района» по порядку и условиям предоставления государственных услуг гражданам и исполнению государственного задания	юрисконсульт, программист, замдиректора заведующие отделениями	постоянно при наличии информации, подлежащей размещению
21.	Регулярная актуализация информации по вопросу противодействия коррупции, размещаемой на стенде в здании ГБУ «КЦСОН Шатковского района»	юрисконсульт заведующие отделениями	постоянно
22.	Осуществление анализа и проверки всех представляемых Деклараций конфликта интересов с последующим вынесением решения	директор	при представлении Деклараций
23.	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками ГБУ «КЦСОН Шатковского района»	Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции, зав. отделениями	согласно плану работы ГБУ «КЦСОН Шатковского района», планам работы заведующих отделениями
24.	Осуществление регулярного внутреннего финансового контроля: обеспечение целевого и эффективного использования бюджетных средств, сохранности и использования государственного имущества,	главный бухгалтер, заведующий	постоянно

	достоверности бухгалтерской отчетности; начисления и выплаты заработной платы и т.д.	хозяйством	
25.	Систематический контроль за деятельностью сотрудников бухгалтерии, обеспечение контроля за обоснованностью списания расходных материалов, сохранности товарно-материальных ценностей, денежных средств, бланков строгой отчетности	главный бухгалтер	постоянно
26.	Взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	директор, замдиректора юрискон- сульт	при проведении контрольно- надзорных мероприятий при выявлении случаев коррупционн ых правонаруше ний
27.	Подготовка ежегодного отчета о реализации плана противодействия коррупции в Учреждении	Комиссия по предупреж дению и противодей ствию коррупции	1 раз в год
28.	Ежегодное представление руководителем ГБУ «КЦСОН Шатковского района» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	директор	ежегодно